



**POLSKI
ŁĄD**



Załącznik nr 1 do ogłoszenia

Postępowanie nr 1/2024

pieczętka Wykonawcy

PARAFIA P.W. ŚCIĘCIA ŚW. JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH

UL. KOŚCIELNA 2

48 - 100 GROBNIKI

OFERTA W POSTĘPOWANIU

NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU WPISANYM

DO REJESTRU ZABYTKÓW

REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO

PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

NIP: **REGON:**

e-mail: **telefon:**

Osoba upoważniona do kontaktów: **telefon:**

1. Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia na: **REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH** wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu organizowanym przez Zamawiającego.

2. Oferuję wykonanie zamówienia **za cenę:**

.....netto

.....23%VAT

.....brutto, (słownie.....)

1) Deklaruję zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przy wykonaniu zamówienia: osób (1-2 osoby, 3-4 osoby, 5 osób i więcej)

2) Deklaruję okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia:miesięcy (60, 72, 84 m-ce)

3) Oświadczam, że kierownik budowy nadzorował w ostatnich 10 latach: prac(1-6 prac, 7-8 prac, 9 prac i więcej)



Oświadczam, że:

- Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

Miejscowość dnia r.

<i>pieczęć Wykonawcy</i>	<i>Data i podpis/podpisy osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy</i>

Załącznik nr 2 do ogłoszenia

Postępowanie nr 1/2024

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ ROBÓT REMONTOWO – KONSERWATORSKICH

w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu,
o którym mowa w rozdziale V ust. 5.1. pkt 5.1.1. ogłoszenia tj.:

Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeśli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował jedno zadanie polegające na

- konserwacji technicznej i estetycznej detalu architektonicznego w technologii profili ciągnionych
- remoncie i przebudowie dachu z więźbą dachową wraz z wykonaniem pokrycia z łupka naturalnego
- wykonał prace związane z remontem lub budową hełmu wieżowego/sygnatury krytego blachą miedzianą

czynnego obiektu wpisanego do rejestru zabytków o wartości nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto:

L.p.	Zakres zrealizowanych robót – przedmiot zamówienia	Nazwa i adres inwestora/zamawiającego	Wartość brutto zrealizowanych robót	Data rozpoczęcia i zakończenia robót
1				
2				
3				
4				
5				

W celu wykazania należytego wykonania w/w prac renowacyjno-konserwatorskich do wniosku załączam dokumentację potwierdzającą ich należyte wykonanie.

..... dnia

.....
Podpis/podpisy osoby/osób uprawnionej/ych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

pieczętka Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA,
KTÓRYMI WYKONAWCA DYSPONUJE
KIEROWNIK BUDOWY**

Składając ofertę w postępowaniu na wybór Wykonawcy zadania pn.: „**REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCIELA W GROBNIKACH**” oświadczam, że dysponuję kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej / architektonicznej**¹, którym jest:

<i>Imię i nazwisko kierownika robót</i>	<i>Zakres rzeczowy wykonywanych czynności</i>	<i>Posiadane kwalifikacje</i>	<i>Numer i data wydania uprawnień</i>
1.	2	3	4
	kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno- budowlanej / architektonicznej	rodzaj specjalności i zakres uprawnień:

1. Jednocześnie oświadczam, że wskazany Kierownik budowy posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie oraz posiada potwierdzone doświadczenie zawodowe/kwalifikacje, o których mowa w art. 37c Ustawy o Ochronie Zabytków z 23.07.2003 r. (DZ.U. 2022 poz. 840 Tekst Jednolity)

2. Załączam potwierdzone kopie uprawnień Kierownika Budowy oraz jego aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby zawodowej.

..... dnia

.....
Podpis/podpisy osoby/osób uprawnionej/ych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

¹ Niepotrzebne skreślić

pieczętka Wykonawcy

WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA,
KTÓRYMI WYKONAWCA DYSPONUJE
KIEROWNIK PRAC KONSERWATORSKICH

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym na wybór Wykonawcy zadania pn.: „**REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH**” oświadczam, że dysponuję kierownikiem prac konserwatorskich, którym jest:

<i>Imię i nazwisko osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia</i>	<i>Zakres rzeczowy wykonywanych czynności</i>	<i>Posiadane tytuły zawodowe i kwalifikacje</i>
1.	2	3
.....	Kierownik prac konserwatorskich	Posiadany tytuł zawodowy: Nr dyplomu konserwatora zabytków:

..... dnia

.....

*Podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Imię i nazwisko:

Adres:

OŚWIADCZENIE
KIEROWNIKA PRAC KONSERWATORSKICH
DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Niniejszym, w związku z ogłoszonym postępowaniem na wykonanie zadania pod nazwą: „**REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH**” oraz ofertą Wykonawcy, którym jest:

.....

oświadczam, że:

1. pozostaję w dyspozycji w/w Wykonawcy oraz deklaruję pełną gotowość do współpracy i pełnienia funkcji Kierownika prac konserwatorskich w ramach realizacji w/w przedmiotu zamówienia,
2. posiadam co najmniej 10 lat doświadczenie w kierowaniu pracami przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków i nadzorowałem w tym okresie co najmniej 2 prace konserwatorskie na obiektach wpisanych do rejestru zabytków w zakresie detalu architektonicznego:

L.p.	Zakres czynności/nazwa zadania	Lata
1.		
2.		
3.		
4.		

....., dnia

.....
*Podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie

Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym

Składając ofertę w postępowaniu na zadania pn.: „REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH”

O Ś W I A D C Z A M

że Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa

w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia

.....
*Podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

pieczętka Wykonawcy

Oświadczenie**Wykonawcy o niezaleganiu w opłaceniu podatków oraz składek społecznych i zdrowotnych**

Składając ofertę w postępowaniu na zadania pn.: „**REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH**”

O Ś W I A D C Z A M

że nie zalegam z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz nie zalegam z opłaceniem podatków do Urzędu Skarbowego.

..... dnia

.....
*Podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Projekt umowy**(wynagrodzenie kosztorysowe – umowa o prace remontowo - konserwatorskie)**

W dniu w Grobnikach na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia, zawarto umowę pomiędzy:

Nazwa: Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach

Adres: ul. Kościelna 2, 48 - 100 Grobniki

Numer telefonu: 77 485 67 88 (Plebania),

E-mail: grobnikiparafia@interia.pl, prac.architektoniczna@gmail.com

Strona internetowa: <http://parafia-grobniki.pl/>

REGON: 530941123 **NIP:** 748 154 08 53

w imieniu i na rzecz której działa:

ks. Daniel Kasprzak - Proboszcz Parafii

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....(nazwa Wykonawcy) z siedzibą w

..... (siedziba Wykonawcy),

(adres Wykonawcy),

wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub odpowiednio, do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem:przez REGON: , NIP:

reprezentowanym/reprezentowaną (na podstawie odpisu z KRS / pełnomocnictwa/ innego dokumentu, z którego wynika umocowanie do reprezentowania - stanowiącego załącznik do niniejszej umowy) przez:

1. (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy), zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”, łącznie zwanymi „**Stronami**”.

I Postanowienia ogólne**§ 1**

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy, w szczególności dokumenty wymienione w ust. 3.
3. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1) Ogłoszenie o zamówieniu,
 - 2) Oferta,
 - 3) Umowa,
 - 4) Projekt budowlany,
 - 5) Pozwolenie na budowę,
 - 6) Pozwolenie OWKZ,
 - 7) Przedmiar robót.

4. Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami KC.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U z 2021 z późn.zm.)
 - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U.2018.1202 tj. z dnia 2018.06.22 z późn. zm.).
7. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie lub drogą elektroniczną.
8. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów
 - 1) Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za należyte wykonanie Umowy.
 - 2) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
 - 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich prac w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum, z zastrzeżeniem § 18 ust. 1 pkt 14) umowy.
 - 4) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
 - 5) W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części prac wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

II Przedmiot umowy

§ 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowo - konserwacyjne pod nazwą: „**REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH**”, opisane w ogłoszeniu, ofercie, projekcie budowlanym, pozwoleniu na budowę, pozwoleniu OWKZ, przedmiarze robót.
2. Zamawiający oświadcza, że niniejsza inwestycja współfinansowana jest z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać opisane w projekcie budowlanym, pozwoleniu na budowę, pozwoleniu OWKZ w zakresie wskazanym w ogłoszeniu, ofercie, oraz przedmiarze robót roboty remontowo - konserwatorskie, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi i normami oraz ustalonymi w niniejszej umowie warunkami.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na własny koszt wszelkich uzgodnień i opinii wynikłych w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy:

1. W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym Harmonogram rzeczowo-finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy, z zastrzeżeniem § 18 ust. 1 pkt 15 umowy.
2. W przypadku opóźnienia w uzgodnieniu z Zamawiającym lub przekazaniu do zatwierdzenia Zamawiającemu Harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w pkt 1 lub 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu (niezależnie od § 18 ust. 1 pkt 15 umowy) karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej, w układzie uzgodnionym z Zamawiającym i Inspektorem nadzoru inwestorskiego. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej, zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót renowacyjno-konserwatorskich.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie uwzględniał w szczególności:
 - 1) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty remontowo - konserwatorskie stanowiące przedmiot Umowy; terminy wykonywania prac,
 - 2) ogólny opis realizacji prac remontowo - konserwatorskich i etapów realizacji Umowy;
 - 3) szacowanie płatności (brutto) uwzględniające etapy realizacji Umowy.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
6. Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram rzeczowo-finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany aktualizować Harmonogram rzeczowo – finansowy nie rzadziej niż co trzy miesiące, przy czym termin zakończenia prac nie może być późniejszy od terminu wskazanego w §11 ust. 1 pkt 2) umowy.
8. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie prowadzi do zmiany Terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
9. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo-finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo-finansowy i jest wiążący dla Stron.

§ 4

1. Ubezpieczenie Wykonawcy:

1. Wykonawca od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy/prac zapewnia zabezpieczenie placu budowy/prac i robót oraz warunki bezpieczeństwa i higieny pracy i ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy/prac i robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego.
2. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia:
 - 1) lider: polisa nr ***,
 - 2) konsorcjant (jeśli dotyczy): polisa nr ***

III Prawa i obowiązki stron Umowy

§ 5

1. Zamawiający jest zobowiązany do protokolarnego przekazania terenu budowy nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Przesunięcie terminu przekazania terenu budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy.
2. Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzania jakości robót i powiadamiania Wykonawcy o wadach wykrytych. O wadach wykrytych w robotach Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty ich wykrycia.
3. Zgłoszone wady winny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę, nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty powiadomienia Wykonawcy o wadzie przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza produkcyjnego i socjalnego niezbędnego do wykonania robót;
 - 2) zatrudniania pracowników i personelu posiadającego aktualne przeszkolenie w zakresie bhp odpowiadające rodzajowi wykonywanych robót przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez własnych pracowników na skutek nieprzestrzegania przepisów bhp;
 - 3) podejmowania wszelkich innych czynności, choćby w sposób bezpośredni nie określonych Umową, a mających na celu prawidłowe i terminowe wykonanie robót objętych niniejszą Umową, z dbałością o przestrzeganie przepisów prawa.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia kosztów związanych z realizacją zobowiązań wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021, poz. 953 z późn. zm.) z uwzględnieniem przepisów § 12 ust. 1-5 załącznika do Uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 roku w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w zakresie przygotowania i umieszczenia odpowiedniej tablicy informacyjnej o realizowanej inwestycji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy/prac i robót pracowników organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia rozpoczęcia robót we właściwych organach administracji architektoniczno-budowlanej. W tym miejscu Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wykonania w tym celu wszelkich niezbędnych czynności w jego imieniu, a Wykonawca oświadcza, iż umocowanie to przyjmuje.
5. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację prac.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie realizacji prac.
7. Przed rozpoczęciem realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania terenu prac i w szczególności do zabezpieczenia wszelkich elementów architektonicznych, zabytkowych i wyposażenia.

8. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał porządek na terenie realizacji prac, sukcesywnie usuwał zbędne materiały, odpady, śmieci oraz niepotrzebne urządzenia.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia we własnym zakresie punktu poboru energii elektrycznej i wody dla celów realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zainstalowania subliczników do mediów (woda, energia elektryczna). Rozliczenie będzie następowało na podstawie refaktury wystawionej przez Zamawiającego w wysokości rzeczywistych kosztów zużycia mediów przez Wykonawcę. Koszty montażu podliczników obciążają Wykonawcę.
10. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren prowadzenia robót, tj. usunąć wszystkie urządzenia, tymczasowe zaplecze, resztki materiałów, wszelkiego rodzaju gruz i śmieci, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie powszechnie przepisami prawa i przekazać teren budowy Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
11. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy materiałów zakupionych przez siebie.
12. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych Umową wyłącznie wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz odpowiadającym wymaganiom ogłoszenia, projektu budowlanego, pozwolenia na budowę, pozwolenia OWKZ, przedmiaru robót co do jakości.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, ich pracowników i innych osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, jak za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania własne.
14. W przypadku gdyby Wykonawca realizował niezgodnie z umową, bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, remontowo - konserwacyjnej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP roboty opisane w projekcie budowlanym, pozwoleniu na budowę, pozwoleniu OWKZ, przedmiarze robót w zakresie wskazanym w ogłoszeniu, ofercie, Zamawiający ma prawo:
 - 1) wezwać do realizacji robót zgodnie z umową, dokumentacją i sztuką budowlaną;
 - 2) nakazać zaprzestania wykonywania robót,
 - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie robót innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należność za poniesioną szkodę w pełnej wysokości;
 - 5) odstąpić od umowy.
15. Wykonawca w terminie 21 dni od podpisania protokołu końcowego odbioru robót zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, w szczególności dokumentacji konserwatorskiej oraz dokumentacji fotograficznej zabytku zapisanej na informatycznym nośniku danych wraz z zezwoleniem na nieodpłatne korzystanie przez Zamawiającego zawartych w niej fotografii w zakresie ich utrwalania, zwielokrotniania i rozpowszechniania, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną lub cyfrową, kosztorysu powykonawczego oraz obmiaru przeprowadzonych prac.

IV Potencjał Wykonawcy i Podwykonawcy

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą, ogłoszeniem i załącznikami do ogłoszenia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji prac będących przedmiotem Umowy.

§ 8

1. Wykonawca wykona własnymi siłami prace stanowiące przedmiot Umowy.
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania prac remontowo - konserwatorskich, stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo w formie pisemnej.
3. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
4. Do zawarcia umowy, której przedmiotem są prace renowacyjno-konserwatorskie Wykonawcy z Podwykonawcą lub Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego wyrażona w formie pisemnej.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia prac renowacyjno-konserwatorskich, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są w/w prace, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia na roboty renowacyjno-konserwatorskie, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Wyznacza się termin 3 dni na zgłoszenie w formie pisemnej przez Zamawiającego:
zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace remontowo - konserwatorskie, do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty remontowo - konserwatorskie i do jej zmian, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 18;
 - 2) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 3) gdy termin realizacji robót prac remontowo - konserwatorskich określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych prac,
 - 4) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie 3 dni Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

8. Jeżeli Zamawiający w terminie o którym mowa w ust. 6 nie wniósł zastrzeżeń lub sprzeciwu w formie pisemnej, uważa się odpowiednio, że zaakceptował projekt umowy o podwykonawstwo oraz że zaakceptował umowę o podwykonawstwo.

9. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace remontowo -konserwatorskie lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji prac remontowo - konserwatorskich.

10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace remontowo - konserwatorskie w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

11. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 5-10.

12. Zapisy ust. 5-11 obowiązują także w przypadku zmiany umowy z Podwykonawcą lub z dalszym Podwykonawcą.

13. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiany bez zgody Zamawiającego albo w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń Zamawiającego do treści umowy lub projektu umowy, Zamawiający jest zwolniony z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

14. Wykonawca odpowiada za roboty wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, co do zakresu rzeczowego jak i jakości, jak za działania i zaniechania własne.

15. Zamawiający dokona odbioru prac wykonanych w podwykonawstwie przez spisanie protokołu, przy udziale przedstawicieli: Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy.

16. Umowa z Podwykonawcą oraz pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są prace renowacyjno-konserwatorskie, powinna stanowić w szczególności:

- 1) zakres prac powierzony Podwykonawcy, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- 2) możliwość płatności wynagrodzenia w częściach, w przypadku zapłaty częściowej Wykonawcy przez Zamawiającego;
- 3) kwotę wynagrodzenia w zł brutto - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu prac wynikająca z harmonogramu rzeczowo - finansowego;
- 4) termin wykonania prac powierzonych Podwykonawcy do wykonania;
- 5) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z zastrzeżeniem § 16 ust. 15,
- 6) sposób rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcą lub Podwykonawcy z dalszymi Podwykonawcami,

7) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

8) w treściach umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami,

9) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).

Niespełnienie powyższych wymagań spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

17. Niezależnie od postanowień niniejszej umowy, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu prac określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

18. W przypadku zamówień, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia ma obowiązek podać Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac remontowo - konserwatorskich.

19. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

20. Przepisy ust. 21 stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.

21. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V Osoby odpowiedzialne

§ 9

1. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do robót objętych umową będzie inspektor nadzoru inwestorskiego.

2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do wydawania Wykonawcy wiążących poleceń związanych z jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

3. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy, kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową, ogłoszeniem, ofertą, programem prac konserwatorskich,

projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę, pozwoleniem OWKZ, przedmiarem robót i pełni funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę najpóźniej na 5 dni roboczych przed dokonaniem zmiany.
6. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany Umowy.
7. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy, posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy Prawo budowlane oraz kierownik prac konserwatorskich
8. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzącym do zawarcia niniejszej Umowy po poinformowaniu o zamiarze zmiany Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz pisemnym poinformowaniu Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji pod rygorem nieważności.
9. Kierownik budowy lub jego umocowany zastępca ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania prac renowacyjno-konserwatorskich, stanowiących przedmiot Umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.

§ 10

Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do zmiany osób deklarowanych przez Wykonawcę w Ofercie na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzącym do zawarcia niniejszej Umowy po pisemnym poinformowaniu o zamiarze zmiany Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmian, o których mowa w ust. 1 nie później niż w terminie 10 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego powyżej nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia prac.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego i nie wymaga zmiany Umowy.
4. Zamawiający wyznacza do koordynacji wykonania zamówienia:

VI Termin wykonania i odbiór

§ 11

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się następująco:
 - 1) rozpoczęcie prac: **od przekazania Wykonawcy placu budowy**
 - 2) zakończenie prac: **370 dni od przekazania Wykonawcy placu budowy**

2. Za termin realizacji przedmiotu umowy uważa się datę faktycznego wykonania prac, potwierdzonych protokołem odbioru końcowego należycie wykonanej całości zadania, określonego niniejszą umową.

3. Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych Umową do odbiorów:

- 1) prac ulegających zakryciu,
- 2) robót zanikających,
- 3) częściowych,
- 4) końcowego całości robót,
- 5) gwarancyjnych,
- 6) ostatecznego.

§ 12

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanych prac bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub pracy, która ulega zakryciu.

2. Wykonawca informuje Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających i prac ulegających zakryciu.

3. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i prac ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 5 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.

4. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub prac ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 3.

5. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub prac ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych prac robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania prac, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.

§ 13

1. Strony przewidują następujące odbiory robót budowlanych:

- 1) częściowy stanowiący podstawę do rozliczenia max. 50% wartości zadania,
- 2) końcowy po zakończeniu przedmiotu umowy stanowiący podstawę do rozliczenia zakończonych w całości robót ujętych w umowie.

2. Po zakończeniu wykonania części prac Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części robót i powiadamia o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Dokonanie Odbioru częściowego następuje Protokołem odbioru częściowego, w terminie do **7 dni** roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

4. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości prac remontowo - konserwatorskich, składających się na przedmiot Umowy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.

5. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego.

6. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
7. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
8. Przystąpienie do Odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż **10** dni roboczych od dnia zgłoszenia prac do odbioru.
9. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że prace będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania prac, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
10. Komisja sporządza Protokół Odbioru końcowego robót. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót, stwierdzający należyte ich wykonanie jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
11. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.

§ 14

1. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są:
 - 1) na 30 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i
 - 2) na 30 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości.
2. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
3. Przeglądy gwarancyjne polegają m.in. na ocenie prac związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane dwukrotnie: w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi, w ciągu 14 dni roboczych przed upływem odpowiednio: okresu gwarancji jakości lub okresu rękojmi (*w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy*), w celu oceny prac związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi.

6. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy).
8. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy) i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
9. Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji Protokół odbioru ostatecznego.
10. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie Wady, o których mowa w ust. 7 i 8 Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji. Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.

VII Wynagrodzenie Wykonawcy.

§ 15

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie kosztorysowe, zgodnie z ofertą opracowaną na podstawie Dokumentacji Projektowej [przekazany przez Zamawiającego Przedmiar Robót ma charakter wyłącznie pomocniczy i nie służy do wyliczenia kwoty kontraktu]:

ogółem netto zł (**słownie:**),

ogółem brutto zł (**słownie:**),

w tym podatek VAT 23% : (**słownie:**),

2. Wykonawca do oferty dołącza pomocniczy Kosztorys Ofertowy wykonany metodą szczegółową, którego składniki cenotwórcze będą podstawą rozliczenia ostatecznego robót w oparciu o faktycznie wykonany zakres oraz do zlecenia robót dodatkowych w przypadku ich wystąpienia.

3. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych zatwierdzonych protokołami konieczności i nie występujących w Dokumentacji Projektowej, suma wartości tych robót nie może być większa niż 10% wartości oferty.

4. Zamawiający dopuszcza fakturowanie kwoty umownej określonej w ust. 1 brutto w następujący sposób:

- 1) Rozliczenie częściowe za wykonane roboty do 50% kwoty umownej
- 2) Pozostała kwota zostanie rozliczona po zakończeniu realizacji inwestycji i odebraniu zadania
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy, rozliczone zostanie łącznie fakturą częściową oraz fakturą końcową.
- 4) Na czas poprzedzający wypłaty ze środków pochodzących z dofinansowania inwestycji (Promesy) Wykonawca zapewnia własne finansowanie inwestycji w części nie pokrytej udziałem własnym Zamawiającego.

5. Wykonanie robót dodatkowych nie zatwierdzonych przez **Zamawiającego** w protokole konieczności nie stanowi podstawy do wystawienia faktury i zapłaty za nią. Koszt tych robót będzie obciążał wyłącznie **Wykonawcę**.

6. Należne **Wykonawcy** wynagrodzenie płatne będzie fakturą częściową oraz fakturą końcową po protokolarnym, bezusterkowym odbiorze poszczególnych etapów i całości robót oraz przekazaniu dla **Zamawiającego** materiałów wymienionych w umowie, na podstawie faktur VAT.

7. Faktury powinny być adresowane na:

Nazwa: Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach

Adres: ul. Kościelna 2, 48 - 100 Grobniki

NIP: 748 154 08 53

8. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Inspektora Nadzoru i osobę reprezentującą Zamawiającego.

9. Płatność za faktury VAT nastąpi w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania przez Inwestora faktury.

Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru częściowego lub końcowego spowodują naliczenie ponownego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

VIII Warunki płatności

§ 16

1. Zamawiający dopuszcza jedną częściową oraz końcową płatność za realizację przedmiotu umowy.

2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będą:

1) protokół częściowy i końcowy bezusterkowego odbioru prac, stwierdzające należyte ich wykonanie;
2) kosztorys powykonawczy za przeprowadzone prace objęte Zamówieniem przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wraz z ich obmiarem, podpisany przez Wykonawcę, kierującego pracami konserwatorskimi, kierownika budowy i Zamawiającego.

3) faktura Wykonawcy wystawiona Zamawiającemu;

4) dowody zapłaty o których mowa w ust. 4 – w przypadku robót wykonywanych przez Podwykonawców.

Pojęcie odbioru dotyczy prac wykonanych zgodnie z umową, ewentualnie poprawionych lub uzupełnionych.

3. Zapłata faktury częściowej i końcowej nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni liczonych od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z odpowiednimi protokołami odbioru robót, stwierdzającymi należyte ich wykonanie i innymi dokumentami wymaganymi prawem budowlanym.

4. W przypadku Podwykonawców i dalszych Podwykonawców dodatkowym obostrzeniem, poza wymienionymi w niniejszej Umowie, warunkującym wypłatę wynagrodzenia jest dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców, wynikający z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów. Za dowód zapłaty należy rozumieć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię przelewu płatności na konto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

5. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokonuje, w terminie do 30 dni liczonych od daty przekazania Zamawiającemu faktury VAT wraz z protokołem częściowego lub końcowego odbioru robót, bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez

Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. Kwota ta zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5 nin. paragrafu dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace remontowo - konserwatorskie.

7. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

8. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę czy kar umownych i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo prac remontowo - konserwatorskich.

9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 7 nin. paragrafu w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9 nin. paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę prac remontowo - konserwatorskich stwierdzające należyte ich wykonanie.

13. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 7 nin. paragrafu, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego.

14. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy,

Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego należyte wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pracy renowacyjno-konserwatorskiej.

15. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

16. Za zwłokę w realizacji faktury Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

17. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego w banku polecenia przelewu.

18. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z Umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu zwłoki w zapłacie.

IX Zatrudnienie na umowę o pracę

§ 17

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub zapewnienia takiego zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy osób wskazanych w ofercie.

2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć aktualne na dzień składania oświadczenie Wykonawcy, że co najmniej osoby wykonujące prace przy realizacji przedmiotu Umowy są zatrudnione na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ustępem 2 nin. paragrafu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku umownego i stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

X Kary umowne

§ 18

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w zakresie prac remontowo - konserwatorskich, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto od niezrealizowanych prac, będących przedmiotem zamówienia;

2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w zakresie prac renowacyjno-konserwatorskich, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto o którym mowa § 15 ust.1, za każdy dzień opóźnienia;

3) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze w trybie § 14 lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi za wady, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto od zakresu prac objętych wadą, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;

4) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto od niezrealizowanych prac, będących przedmiotem zamówienia; Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,

5) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto od niezrealizowanych prac, będących przedmiotem

zamówienia; Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,

6) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 15 ust.1 za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,

7) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,3 % wartości niezapłaconej faktury, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wymagalności płatności; kara ta jest niezależna od wskazanej w pkt 6) powyżej;

8) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace remontowo - konserwatorskie, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 500,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;

9) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 500,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;

10) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 1 500,00 złotych za każdy taki przypadek;

11) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy w zakresie prac renowacyjno-konserwatorskich, który nie został zgłoszony Zamawiającemu i zaakceptowany, zgodnie z zapisami § 8, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 15 ust.1, za każde zdarzenie;

12) za niezłożenie oświadczenia, o którym mowa w § 17 ust. 2 Umowy w wysokości 500,00 zł za, za każdy przypadek niezłożenia oświadczenia;

13) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, o których mowa w § 17 ust. 1 Umowy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub niezapewnienia takiego zatrudnienia przez Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w §. 17 ust. 1 umowy za każdą osobę niezatrudnioną zgodnie z wymogiem o którym mowa w § 17 ust. 1 Umowy.

14) za niezłożenie kopii umowy konsorcjum (jeśli dotyczy), o której mowa w § 1 ust. 8 pkt 3) w wysokości 2 000,00 złotych,

15) za niezgodnienie z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo – finansowego o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy, w wysokości 5 000,00 złotych,

16) za nieprzedłożenie w terminie określonym w § 6 ust. 15 dokumentacji powykonawczej, w szczególności dokumentacji konserwatorskiej i fotograficznej - w wysokości 15 000,00 złotych;

17) za nieterminowe przedłożenie dokumentacji powykonawczej, w szczególności dokumentacji konserwatorskiej w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wskazanego w § 6 ust. 15.

2. Zamawiający ma prawo kumulować kary umowne określone w ust. 1 nin. paragrafu.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:

1) zwłoki w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust.1 za każdy dzień zwłoki;

2) zwłoki w dokonaniu potwierdzenia zakończenia robót lub odbioru robót z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust.1 za każdy dzień zwłoki;



3) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które ponosi winę Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia brutto od niezrealizowanych prac, będących przedmiotem umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w §19 ust. 4 niniejszej Umowy.

4. Kary o których mowa w ust. 1 nin. paragrafu będą potrącane Wykonawcy z wystawionej/wystawionych faktury lub uiszczane na rachunek bankowy Zamawiającego - Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kar umownych, z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązujących.

5. W przypadku kar o których mowa w ust. 3 nin. paragrafu będą uiszczane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.

7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

XI Odstąpienie od Umowy

§ 19

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu Stron. W przypadku braku stawiennictwa Wykonawcy, protokół o którym mowa powyżej sporządzi jednostronnie Zamawiający.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:

1) wykonawca opóźnia się z zakończeniem przedmiotu umowy o ponad 14 dni od terminu umownego określonego w § 11 ust.1, z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4);

2) Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności: realizuje umowę w sposób niezgodny ze złożoną ofertą, ogłoszeniem, projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę, pozwoleniem OWKZ, przedmiarem robót, przekracza 30 dni termin realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego;

3) wykonuje roboty wadliwie, stosuje materiały niezgodne z wymaganiami oraz nie reaguje na polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego, realizuje przedmiot umowy przy pomocy Podwykonawców nie informując o tym Zamawiającego, nie reguluje zobowiązań wobec Podwykonawców, z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4);

4) Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego, z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4);

5) Wykonawca nie wypełnia warunku o którym mowa w § 8 ust. 21 z zastosowaniem § 18 ust. 1 pkt 4);



- 6) wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 16 ust.14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto umowy, z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4) i 6) umowy;
 - 7) nie zatrudnia osób na zasadach określonych w § 17 ust. 1 Umowy, z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4);
 - 8) zostanie złożony wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego albo wykreślenie Wykonawcy z odpowiedniego rejestru, z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4);
 - 9) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy lub prawomocnie orzeczony zakaz prowadzenia przez niego działalności gospodarczej z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4);
 - 10) zostanie wszczęte przeciwko Wykonawcy postępowanie egzekucyjne, z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4);
 - 11) Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej umowy, z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4);
 - 12) nieposiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej przez czas trwania umowy z zastosowaniem § 18 ust.1 pkt 4.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienie od umowy w przypadku gdy Zamawiający bez uzasadnienia: nie przystąpił do odbioru, odmawia odbioru albo odmawia podpisania protokołu odbioru w umówionym terminie.
5. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności, w terminie do 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach odstąpienia, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz 4 niniejszego paragrafu poza okolicznościami i terminami wskazanymi w Kodeksie Cywilnym.
6. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem.

§ 20

1. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy oraz zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym.
2. Wykonawcy przysługuje prawo żądania wynagrodzenia jedynie za należycie wykonane prace zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy, których zakres został określony w protokole inwentaryzacji.

XII Rękojnia za wady i gwarancja jakości

§ 21

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji wynosi **miesiący** na wykonany przedmiot umowy oraz na wbudowane materiały i urządzenia, rozpoczynając swój bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego wykonanych prac, stwierdzającego należyte ich wykonanie.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia, mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.

4. W okresie gwarancji Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad lub usterek stwierdzonych przez Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Zamawiającego pisemnej reklamacji.
6. O wykryciu wady lub usterek Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, wyznaczając termin i miejsce oględzin. Istnienie wady, usterki stwierdza się protokolarnie. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego.
7. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzenia usunięcia wad lub usterek lub szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, na koszt Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne rzeczy zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego, przy czym Strony postanawiają rozszerzyć okres rękojmi na okres udzielonej gwarancji, który rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonanych robót.
9. Strony Umowy mogą dokonać przeglądu gwarancyjnego w ostatnim miesiącu terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas wady lub usterki Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji tj. w terminie nieprzekraczalnym do 30 dni od dokonania przeglądu gwarancyjnego.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem tego okresu.
11. Strony potwierdzają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §15 ust. 1 tj. **zł (słownie) w formie**
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
100% wysokości zabezpieczenia - w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XIV Zmiana Umowy

§ 22

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszcza się zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy – zmiany technologiczne - w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacji projektowej lub technicznej, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - 2) pojawienie się na rynku materiałów, części lub urządzeń nowszej generacji niż wskazanych w ofercie, opisie przedmiotu zamówienia, pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

- 3) konieczność zrealizowania roboty przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych niż wskazane w ogłoszeniu wraz z załącznikami, ofercie, opisie przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 4) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane w zakresie zmian rozwiązań projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót renowacyjno-konserwacyjnych lub usprawnienia procesu renowacji i konserwacji,
 - 5) zmiany, które zostały dokonane podczas wykonywania robót i nie powodują odstępstwa w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapis art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane.
3. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, z zastrzeżeniem, że wprowadzona zmiana nie może skutkować zmianą Wykonawcy zamówienia:
- 1) wprowadzenie dodatkowego personelu Wykonawcy lub Podwykonawcy z przyczyn o obiektywnym charakterze, zaakceptowanych przez Zamawiającego pod warunkiem spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w ogłoszeniu,
 - 2) zmiana koordynatora lub osób odpowiedzialnych za nadzór nad prawidłowym wykonywaniem zamówienia po stronie Zamawiającego.
4. Dopuszcza się zmianę pozostałych zapisów umowy, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
- 1) zmiana istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodująca konieczność dostosowania przedmiotu zamówienia do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
 - 2) ograniczenia przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających lub znacznie utrudniających prowadzenie prac;
 - 3) ograniczenia przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku kiedy Zamawiający nie mógł takiej sytuacji przewidzieć,
 - 4) ustawowa zmiana stawki podatku VAT,
 - 5) realizacja części przedmiotu zamówienia z przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest możliwa do wykonania,
 - 6) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 7) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ogłoszeniem wraz z załącznikami, ofertą i dokumentacją projektową,
 - 8) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. umowy, zmiana adresu, itp.),
 - 9) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres,
 - 10) zmiana treści umowy jest korzystna dla Zamawiającego.
5. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający dopuszcza zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany,

7. Wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany umowy musi być uzasadniony, a okoliczności, na które powołuje się Wykonawca muszą być udokumentowane.

8. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez strony umowy.

XV Postanowienia końcowe

§ 23

1. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy na zasadach i w okolicznościach wskazanych w ogłoszeniu, w tym w niniejszej umowie.

2. Zmiana umowy bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

§ 24

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji jakie uzyskał w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, zarówno w czasie trwania niniejszej Umowy jak i po jej zakończeniu.

§25

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich

2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.

§ 26

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

2. Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzyciela w Grobnikach ul. Kościelna 2, 48 - 100 Grobniki jest administratorem Pani/Pana danych osobowych.

3. Do kontaktu służy następujący adres email: prac.architektoniczna@gmail.com

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

a) podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną,

b) obsługę, dochodzenie i obronę w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

5. Podstawą prawną przetwarzania przez Parafię p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzyciela w Grobnikach Pani/Pana danych osobowych w celu wskazanym w ust. 2 powyżej jest:

a) podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO), której Pani/Pan jest stroną;

b) wypełnianie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) związanych z płaceniem podatków, w tym prowadzenie i przechowywanie ksiąg podatkowych i dokumentów związanych z prowadzeniem ksiąg podatkowych oraz przechowywanie dowodów księgowych.

Podstawą prawną przetwarzania danych są obowiązki prawne wynikające z przepisów podatkowych (Ordynacja podatkowa, ustawa o podatku od towarów i usług, ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych) oraz z przepisów o rachunkowości (ustawa o rachunkowości).

c) prawnie usprawiedliwiony interes Parafii p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. RODO) - w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez Parafię p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi fakturowania, rozliczania należności, doręczania korespondencji i przesyłek, prawne, windykacyjne, archiwizacji.

7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez okres obowiązywania umowy, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z tej umowy.

8. Podanie danych osobowych było i jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.

9. Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo ich sprostowania danych osobowych lub ich usunięcia,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych, tj. prawo otrzymania od Parafii p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pan/Pani przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach przesłała dane do innego administratora. Jednakże Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach zrobi to, tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych przetwarzanych na podstawie umowy z Panią/Panem,
- prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu; sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację na adres poczty elektronicznej: prac.architektoniczna@gmail.com lub adres siedziby.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 27

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i odpowiednie przepisy prawa.

2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony zobowiązują się do poddania mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

3. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy w sprawach, w których zawarcie ugody nie jest dopuszczalne, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego w Opolu.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

KARTA GWARANCYJNA

do umowy nr z dnia

dotyczy zadania:

REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

zwany dalej " Gwarantem " niniejszym dokumentem udziela Zamawiającemu, tj.

Nazwa: Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach

Adres: ul. Kościelna 2, 48 - 100 Grobniki

REGON: 530941123 NIP: 748 154 08 53

gwarancji co do jakości wykonanego przedmiotu umowy.

1. Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych własnym staraniem i kosztem, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w niniejszej gwarancji.

2. Termin gwarancji jakości wynosi miesięcy licząc od daty odbioru końcowego, tj. od dnia do dnia

3. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej o fakcie ujawnienia wad w terminie do 1-go miesiąca, licząc od daty stwierdzenia przez Zamawiającego, że wady wystąpiły.

Zamawiający w powiadomieniu winien wyznaczyć termin przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót. Z czynności przeglądu strony zobowiązane są sporządzić pisemny protokół, w którym ustalą fakt istnienia wad, zakres rzeczowy wad oraz termin ich usunięcia.

4. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do czynności przeglądu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający w formie pisemnej dokona zgłoszenia faktu wystąpienia wad, ich zakresu i zobowiąże Gwaranta do usunięcia wad, wyznaczając termin na ich usunięcie.

5. Przy ustalaniu i wyznaczaniu terminu na usunięcie wad uwzględnić należy pracochłonność robót poprawkowych oraz warunki atmosferyczne.

6. W razie bezskutecznego upływu terminu ustalonego, bądź wyznaczonego na usunięcie wad, Gwarant upoważnia Zamawiającego do wykonania tych czynności, tj. usunięcia wad na koszt Gwaranta.

Upoważniony przedstawiciel

Wykonawca/Gwarant