



**POLSKI
ŁĄD**



Zamawiający:

**PARAFIA P.W. ŚCIĘCIA ŚW. JANA CHRZCICIELA
W GROBNIKACH UL. KOŚCIELNA 2, 48 - 100 GROBNIKI**



**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU WPISANYM
DO REJESTRU ZABYTKÓW**

**REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO
PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH**

Postępowanie nr: 1/2024

Grobnyki, dnia 06 maja 2024 r.



**POLSKI
ŁĄD**



Rozdział I Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa: Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach

Adres: ul. Kościelna 2, 48 - 100 Grobniki

Numer telefonu: 77 485 67 88 (Plebania),

E-mail: grobnikiparafia@interia.pl, prac.architektoniczna@gmail.com

Strona internetowa: <http://parafia-grobniki.pl/>

REGON: 530941123 **NIP:** 748 154 08 53

Rozdział II Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia

2.1. Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia **nie stosuje** się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605, z późn. zm.)

2.2. Niniejsze postępowanie jest zgodne z wymaganiami zasady konkurencyjności i transparentności oraz zapisami W §8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

2.3. Postępowanie prowadzone jest w ramach środków finansowych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. dla jednostek samorządu terytorialnego (JST) na zadania inwestycyjne związane z ochroną zabytków.

2.4. Ogłoszenie zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://parafia-grobniki.pl/index.php/638-przetarg-grobniki>

oraz Urzędu Gminy Głubczyce:

<https://bip.glubczyce.pl/5545/12762/zapytania-ofertowe-do-130-000-zl-w-2024-roku.html>

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO
PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH**

w zakresie:

REMONTU I PRZEBUDOWA POKRYCIA
DACHU KOŚCIOŁA WRAZ Z KOMPLEKSOWYM REMONTEM
ISTNIEJĄCEJ WIEŻBY DACHOWEJ ORAZ REMONT ELEWACJI WIEŻY
KOŚCIELNEJ Z ODTWORZENIEM HEŁMU

3.2. Zamówienie obejmuje kompleksowo wszystkie połacie dachowe.

3.3. Zakres prac jest zgodny z pozwoleniem konserwatorskim nr 837/N/2021 z dnia 26.10.2021 r. oraz pozwoleniem na budowę wydanym przez Starostę Głubczyckiego nr 385/2021 z 06.12.2021.



**POLSKI
ŁĄD**



3 4. Kościół Parafialny w Grobnikach jest wpisany do rejestru zabytków województwa opolskiego pod nr 1172/66 z 19.02.1966 r oraz jest położony na obszarze układu urbanistycznego wsi Grobniki wpisanego do rejestru zabytków województwa opolskiego pod nr 782/64 z dnia 11.04.1964.

3.5. Postępowanie dotyczy wykonania robót obejmujących:

1. Konserwację techniczną i estetyczną profilowanego gzymsu podokapowego koronującego w zakresie:

- czyszczenie powierzchni,
- usunięcie wadliwych uzupełnień,
- uzupełnienie ubytków i naprawa spękań,
- reprofilacja,
- gruntowanie i malowanie powierzchni gzymsu.

2. Remont elewacji wieży

- skucie tynków cementowych
- naprawa spękań i ubytków w murach
- wykonanie kompleksowego tynkowania z końcowym szpachlowaniem elewacji
- wykonanie detalu architektonicznego - profili ciągniętych
- wykonanie wieńca górnego, żelbetowego pod posadowienie hełmu
- wykonanie, dostawa i montaż okien żaluzjowych
- dwukrotne malowanie z gruntowaniem farbami krzemianowymi elewacji i detalu

3. Rekonstrukcja hełmu wieży

- wykonanie od podstaw całej konstrukcji drewnianej hełmu
- wykonanie krążyn, deskowania i pokrycia blachą miedzianą
- wykonanie iglicy wraz z krzyżem i kulą, elementy złożone
- montaż hełmu na przygotowanym wcześniej wieńcu
- wykonanie wewnętrznej instalacji iluminacji hełmu

4. Remont i przebudowę wszystkich połaci dachowych wraz z wyposażeniem w zakresie:

- rozbiórka istniejącego pokrycia dachów i gzymsów z blachy ocynkowanej wraz z deskowaniem
- demontaż wszystkich rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich
- demontaż wyłazłów dachowych
- wykonanie remontu więźby dachowej
- wykonanie remontu komina murowanego i ścian szczytowych
- wykonanie nowego kompleksowego pokrycia dachowego z łupka naturalnego (analogicznego jak na wykonanej już połaci południowej)
- wykonanie dwóch nowych lukarn dachowych (odtworzenie) na połaci północnej
- montaż nowych rynien, rur spustowych, obróbek i instalacji odgromowej



**POLSKI
ŁĄD**



3.6. Szczegółowy zakres robót został opisany w:

Projekcie budowlanym - załącznik nr 12 do ogłoszenia,

Przedmiarze robót - załącznik nr 9 do ogłoszenia,

Pozwoleniu na budowę - załącznik nr 10 do ogłoszenia,

Pozwoleniu OWKZ - załącznik nr 11 do ogłoszenia,

Pozostałe informacje o przedmiocie umowy zostały zawarte w projekcie umowy - załącznik nr 8

3.7. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

3.8. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

Rozdział IV Wizja lokalna i termin wykonania zamówienia

4.1. Mając na uwadze specyfikę obiektu podlegającego pracom budowlanym, w tym brak możliwości wyłączenia go z użytkowania na czas robót Wykonawcy są zobowiązani do odbycia obowiązkowej wizji lokalnej.

4.2. Zamawiający wyznacza dwa terminy wizji lokalnej:

- I termin: **17.05.2024** r. w godzinach 10:00 - 11:00

- II termin: **31.05.2024** r. w godzinach 10:00 - 11:00

4.3. Potwierdzenie udziału w wizji lokalnej Zamawiający wręczy Wykonawcom obecnym w terminach wskazanych powyżej.

4.4. Potwierdzenie udziału w wizji lokalnej Wykonawca załącza do oferty na realizację prac.

4.5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia realizowany był w okresie: **370 dni** od dnia przekazania Wykonawcy placu budowy

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu i wykluczenia

5.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:

5.1.1. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeśli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zadanie polegające na:

- konserwacji technicznej i estetycznej detalu architektonicznego w technologii profili ciągnionych
- remoncie i przebudowie dachu z więźbą dachową wraz z wykonaniem pokrycia z łupka naturalnego
- wykonał prace związane z remontem lub budową hełmu wieżowego/sygnatury krytego blachą miedzianą

w czynnych obiektach wpisanych do rejestru zabytków o wartości realizacji nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto.



POLSKI
ŁĄD



5.1.2. Dysponuje kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjne-budowlanej lub architektonicznej bez ograniczeń, z co najmniej 10-letnim doświadczeniem oraz posiadającym potwierdzone doświadczenie zawodowe/kwalifikacje, o których mowa w art. 37c Ustawy o Ochronie Zabytków z 23.07.2003 r. (DZ.U. 2022 poz. 840 Tekst Jednolity)

5.1.3. Dysponuje kierownikiem prac konserwatorskich, który:

- posiada dyplom konserwatora dzieł sztuki,
- posiada co najmniej 10 lat doświadczenia w kierowaniu pracami przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz nadzorował w tym okresie co najmniej 2 prace konserwatorskie na obiektach wpisanych do rejestru zabytków w zakresie detalu architektonicznego.

5.1.4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, to znaczy:

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1 000 000,00 zł
- nie zalega z opłacaniem podatków,
- nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Wykonawca winien **samodzielnie** spełnić warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, o których mowa w rozdziale VII.

5.3. Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy:

- nie spełnili formalnych warunków udziału w postępowaniu lub nie złożyli kompletnej oferty wraz z wymaganymi dokumentami i nie uzupełnili jej na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym,
- złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik postępowania,
- złożyli dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które nie zostały wyjaśnione lub uzupełnione lub nie ma możliwości ich weryfikacji,
- naruszają w inny istotny sposób postanowienia niniejszego ogłoszenia, w szczególności złożone przez nich dokumenty lub oświadczenia nie będą odpowiadać określonym w ogłoszeniu warunkom umożliwienia identyfikacji Wykonawcy,
- w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość oraz wszczęto lub prowadzi się postępowanie restrukturyzacyjne,
- są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:
 - uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa



**POLSKI
ŁĄD**



- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - nie uczestniczyli w wizji lokalnej.
- 5.4. Oferty nie dokumentujące spełniania warunków opisanych w rozdziale V zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

6.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć wykaz dwóch:

6.1.1. Konserwacji technicznej i estetycznej detalu architektonicznego w technologii profili ciągnionych oraz remontów i przebudów dachu z więźbą dachową wraz z pokryciem łupkiem naturalnym i prace związane z remontem lub budową hełmu wieżowego/sygnatury (potwierdzonych częściowymi lub końcowymi protokołami odbioru lub referencjami) czynnego obiektu wpisanego do rejestru zabytków o wartości realizacji nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto (załącznik nr 2), wykonanego nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane;

6.1.2. Dowody wskazujące, że prace remontowe/konserwatorskie wskazane w wykazie robót zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, poświadczenia, protokoły odbioru częściowego przy zakończonym etapie prac lub końcowego po zakończeniu całości inwestycji bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty konserwatorsko-remontowe były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

6.1.3. Wykaz osób (załącznik nr 3) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej;

6.1.4. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię uprawnień bez ograniczeń kierownika budowy (załącznik nr 3)

6.1.5. Aktualne na dzień składania oferty zaświadczenie o przynależności kierownika budowy do właściwej Izby Zawodowej i opłacenia obowiązkowego ubezpieczenia zawodowego;

6.1.6 Wykaz osób (załącznik nr 4) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - kierownik prac konserwatorskich;

6.1.7 Dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji przez kierownika prac konserwatorskich:

- oświadczenie o posiadaniu dyplomu konserwatora dzieł sztuki,
- oświadczenie na potwierdzenie doświadczenia przy kierowaniu zespołem przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków (załącznik nr 5),
- oświadczenie kierownika prac konserwatorskich (załącznik nr 5) o gotowości do pełnej współpracy z uczestnikiem postępowania i pełnieniu funkcji kierownika na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia,

6.1.8 Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 6).

6.1.9. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł.

6.1.10. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (załącznik nr 7).

6.2. Inne oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

6.2.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony/wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków;

6.2.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) lub do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;

6.2.3. Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej wystawione przez Zamawiającego

6.2.4. Kserokopia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 6.1.9.

6.2.5. Inny dokument lub oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w niniejszym ogłoszeniu lub potwierdzające posiadanie kwalifikacji osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia.

6.2.6. Kosztorys ofertowy wykonany metoda szczegółową sporządzony na podstawie załączonej do ogłoszenia dokumentacji projektowej oraz pomocniczego przedmiaru robót.

6.3. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

6.3.1. Oświadczenia, o którym mowa w ust. 6.1. ogłoszenia należy złożyć w oryginale, pozostałe dokumenty wymagane w celu oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.3.2. Dokument wskazany w ust. 6.2. pkt 1 można złożyć w formie wydruku wygenerowanego z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

6.3.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

6.3.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.3.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca.

Rozdział VII Zasady składania ofert wspólnych.

7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

7.2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 6.1. pkt 6.1.9 i 6.1.10 oraz w ust. 6.2. pkt 6.2.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.3. Warunki udziału w postępowaniu winien spełnić wykonawca samodzielnie. W ocenie zamawiającego tylko wykonawca, który samodzielnie spełni postawione warunki posiada wiedzę, doświadczenie i niezbędne zasoby kadrowe, aby wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z posiadaną dokumentacją oraz zaleceniami Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora.

7.4 W przypadku gdy ofertę składają samodzielne podmioty gospodarcze wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji ma zostać wystawione zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale VI, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli dot. każdego z Wykonawców.

Powyższe pełnomocnictwo winno być dołączone do wniosku.



**POLSKI
ŁĄD**



Rozdział VIII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

8.1 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI ogłoszenia (adres oraz e-mail Zamawiającego został podany w rozdziale I ogłoszenia).

8.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2019.123 tj. z dnia 2019.01.21 z późn. zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy podany przez Wykonawcę jest prawidłowy, a pismo zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Wykonawcę z jego treścią.

8.3 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W zakresie opisu przedmiotu zamówienia i przedmiotu postępowania: Rafał Skoumal, tel. 500 253 296, e-mail: prac.architektoniczna@gmail.com

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

9.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9.2. Zamawiający wymaga wniesienia przez wyłonionego w postępowaniu oferenta zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% oferowanej kwoty brutto. Zabezpieczenie musi być przekazane zamawiającemu do dnia podpisania umowy i obejmować cały okres realizacji oraz cały okres udzielonej przez oferenta gwarancji.

Zwolnienie 100% wniesionego zabezpieczenia nastąpi po upływie terminu udzielonej gwarancji.

Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia w formie: gotówki lub gwarancji bankowej lub polisy ubezpieczeniowej.

Rozdział X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

10.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

a) Cena ofertowa brutto - C; waga - 70%;

b) Ilość prac budowlanych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków nadzorowanych przez kierownika budowy w ostatnich 10 latach" - K; waga - 10 %

- c) Ilość pracowników przewidzianych do realizacji robót zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy - T; waga - 10%;
- d) Okres gwarancji - G; waga - 10%.

10.2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga (%)	Maksymalna liczba punktów do uzyskania	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto	70 %	70	$C = (\text{cena najtańszej oferty} / \text{cena badanej oferty}) \times 70$
Ilość prac na obiektach wpisanych do rejestru zabytków nadzorowanych przez kierownika budowy	10 %	10	punkty będą przyznawane wg tabeli A
Liczba osób przewidziana do realizacji robót, zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy	10 %	10	punkty będą przyznawane wg tabeli B
Okres gwarancji	10 %	10	punkty będą przyznawane wg tabeli C
Razem	100 %	100	

Tabela A

Ilość prac budowlanych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków nadzorowanych przez kierownika budowy w ostatnich 10 latach	Ilość punktów
1-6 prac	0 punktów
7-8 prac	5 punktów
9 prac i więcej	10 punktów



Tabela B

Ilość pracowników przewidzianych do realizacji robót zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy	Ilość punktów
1-2 pracowników	0 punktów
3-4 pracowników	5 punktów
5 pracowników i więcej	10 punktów

Tabela C

Okres gwarancji zaoferowany	Ilość punktów
60 miesięcy	0 punktów
72 miesiące	5 punktów
84 miesiące	10 punktów

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C+T+G+K$$

gdzie:

L - całkowita liczba punktów;

C - punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”;

T - punkty uzyskane w kryterium „Ilość pracowników przewidzianych do realizacji robót zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy”

G - punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

K - punkty uzyskane w kryterium „Ilość prac budowlanych nadzorowanych przez kierownika budowy”

10.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

10.4. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

10.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XI Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

11.2 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

11.3. Oferta winna być napisana ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem - może mieć także postać wydruku komputerowego.



**POLSKI
ŁĄD**



11.4. Zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta i posiadała ponumerowane strony.

11.5. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby).

11.6. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do Ogłoszenia.

11.7. Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana: /nazwa i adres Zamawiającego/ oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

Nazwa i adres Wykonawcy.....

**Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach
ul. Kościelna 2, 48 - 100 Grobniki**

Oferta w postępowaniu na:

**REMONT KOŚCIOŁA PARAFIALNEGO
PW ŚCIĘCIA JANA CHRZCICIELA W GROBNIKACH**
„nie otwierać przed godz. 11:00 w dniu 07.06.2024 r.”

11.8. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres.

11.9. Z opisu na kopercie musi jednoznacznie wynikać, iż znajduje się w niej oferta. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania ofert

12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Plebania ul. Kościelna 2, 48 - 100 Grobniki) w godzinach 8:30- 14:00.

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu **07.06.2024 r.** o godz. **10:00**.

12.3. Oferty złożone w terminie, to oferty, które dotrą do siedziby Zamawiającego do upływu terminu i godziny wskazanej w ust. 12.2.

12.5. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.

Rozdział XIII. Wyjaśnienia, modyfikacje, zapytania oraz przedłużenie terminu składania ofert

13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.

13.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść ogłoszenia.

13.3. Dokonana zmiana ogłoszenia zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

13.4. Modyfikacja treści ogłoszenia będzie wiążąca przy składaniu ofert.

13.5. W przypadku, gdy zmiana będzie istotna tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian w zamówieniu i zamieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego.

Rozdział XIV Informacje dodatkowe

14.1. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się podmioty, które są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

14.2. Zamawiający nie planuje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego opisanego w niniejszym postępowaniu, udzielenia zamówienia uzupełniającego na usługi polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

Rozdział XV Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

15.1. Dokumenty dotyczące Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski.

1. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w rozdziale VI ust. 6.1. pkt 6.1.9. i 6.1.10. oraz w ust. 6.2. pkt 6.2.1. Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega w opłacaniu podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz wszczęto lub prowadzi się postępowanie restrukturyzacyjne - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed

notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby;

3. w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu;

4. dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

15.2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale 6.1. pkt 6.1.9. i 6.1.10. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dokument wskazany w ust. w ust. 6.2. pkt 6.2.1. można złożyć w formie wydruku wygenerowanego z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Rozdział XVI Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach ul. Kościelna 2, 48 - 100 Grobniki jest administratorem Pani/Pana danych osobowych.

2. Do kontaktu służy następujący adres email: prac.architektoniczna@gmail.com

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

- a) podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną,
- b) obsługę, dochodzenie i obronę w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

4. Podstawą prawną przetwarzania przez Parafię p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach Pani/Pana danych osobowych w celu wskazanym w ust. 2 powyżej jest:

- a) podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO), której Pani/Pan jest stroną;
- b) wypełnianie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) związanych z płaceniem podatków, w tym prowadzenie i przechowywanie ksiąg podatkowych i dokumentów związanych z prowadzeniem ksiąg podatkowych oraz przechowywanie dowodów księgowych.

Podstawą prawną przetwarzania danych są obowiązki prawne wynikające z przepisów podatkowych (Ordynacja podatkowa, ustawa o podatku od towarów i usług, ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych) oraz z



**POLSKI
ŁĄD**



przepisów o rachunkowości (ustawa o rachunkowości).

c) prawnie usprawiedliwiony interes Parafii p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. RODO) - w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez Parafię p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi fakturowania, rozliczania należności, doręczania korespondencji i przesyłek, prawne, windykacyjne, archiwizacji.

6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez okres obowiązywania umowy, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z tej umowy.

7. Podanie danych osobowych było i jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.

8. Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo ich sprostowania danych osobowych lub ich usunięcia,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych, tj. prawo otrzymania od Parafii p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pan/Pani przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach przesłała dane do innego administratora. Jednakże Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach robi to, tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych przetwarzanych na podstawie umowy z Panią/Panem,
- prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy Parafia p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela w Grobnikach przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu; sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację na adres poczty elektronicznej: prac.architektoniczna@gmail.com lub adres siedziby.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Rozdział X - Załączniki

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

załącznik nr 1 - oferta

załącznik nr 2 - wykaz robót budowlanych

załącznik nr 3 - wykaz osób - kierownik budowy

załącznik nr 4 - wykaz osób - kierownik prac konserwatorskich

załącznik nr 5 - oświadczenie kierownika prac konserwatorskich - doświadczenie

załącznik nr 6 - oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym

załącznik nr 7 - oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

załącznik nr 8 - projekt umowy

załącznik nr 9 - przedmiar robót

załącznik nr 10 - pozwolenie na budowę

załącznik nr 11 - pozwolenie konserwatorskie

załącznik nr 12 - Projekt Budowlany